

Inspectierapport

Kinderhuis de Fuut 2.0 B.V. (BSO)

Karolingersweg 147a

3962 AD Wijk bij Duurstede

Registratienummer 144818723

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Wijk bij Duurstede
Datum inspectie:	01-11-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-12-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	16
Accommodatie.....	17
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht en houder en contact via e-mail met de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: met betrekking tot de omschrijving in het pedagogisch beleid omtrent wennen aan een nieuwe basisgroep.
- accommodatie: met betrekking tot het veilig, toegankelijk en passend inrichten van één van de ruimtes waar de kinderen van de BSO worden opgevangen.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) Kinderhuis de Fuut 2.0 B.V. is onderdeel van kinderopvangorganisatie Hasenack Beheer en is gevestigd in Wijk bij Duurstede.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 30 kindplaatsen per dag en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

De locatie is tijdens schoolweken geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.00 tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties is de locatie op deze dagen geopend van 8.30 tot 18.30 uur.

Op de locatie wordt tijdens schoolweken geen voorschoolse opvang aangeboden.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

02 juli 2021: Onderzoek voor registratie.	Advies tot opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.
11 november 2021: Onderzoek na registratie.	De locatie voldeed niet aan alle kwaliteitseisen. Het ging om : personeel en groepen: • met betrekking tot de koppeling van een beroepskracht in het Personenregister Kinderopvang.
13 september 2022: Nader onderzoek.	De locatie voldeed aan de kwaliteitseisen die opnieuw zijn onderzocht binnen het domein 'Personeel en groepen'.
13 september 2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
16 november 2022: Incidenteel onderzoek.	Naar aanleiding van een verzoek tot wijziging van 16 naar 30 kindplaatsen. Advies: wijziging doorvoeren.
26 juni 2023: Jaarlijks onderzoek.	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 1 november 2024. Het gaat om een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid en het locatiegebonden beleid staat.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de onderstaande aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang:

1. de wijze waarop op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. de wijze waarop kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. de wijze waarop kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. de wijze waarop kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Beschrijving van overige kwaliteitseisen

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de overige kwaliteitseisen. Op basis van een steekproef zijn van deze kwaliteitseisen de onderstaande getoetst of op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid:

- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De werkwijze, de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen*. Verder is de wijze beschreven waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet (de diensttijden van het personeel), wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- De overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op de locatie. De houder gaat

5 van 20

daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

- Tijdens schoolvakanties biedt de houder ten minste 10 uur aaneengesloten opvang en kan voor ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Hierbij dient in elk geval de helft van het aantal vereiste beroepskrachten te worden ingezet. De houder legt daarbij vast hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de beroepskracht-kindratio, per groep ingezet worden. Ook legt de houder vast wat daarbij de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden zijn, in welke situaties wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio en welke pedagogische afwegingen daarbij gelden.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. De activiteiten waarbij kinderen hun basisgroep verlaten, dienen een pedagogisch doel te hebben zoals een leer-, spel- en/of bezigheidsmoment. De activiteiten dienen zo georganiseerd te zijn dat het aantal beroepskrachten op het niveau van de basisgroep ingezet blijven.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
- De taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

* Volgens het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 1 dient een kind in 1 basisgroep te worden opgevangen. Als de houder besluit om groepen structureel op vaste dagen en/of dagdelen samen te voegen en incidenteel samen te voegen, is dit een punt dat de houder bij de werkwijze in het pedagogisch beleid dient op te nemen. Het samenvoegen van groepen is niet opgenomen in de wet- en regelgeving. Wel is in het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 4 opgenomen dat een kind met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode mag worden opgevangen in 1 andere basisgroep dan de vaste basisgroep van het kind.

Het pedagogisch beleid voldoet wat betreft de inhoud aan de hierboven gestelde eisen.

Tekortkoming

In het pedagogisch beleid staat geen volledige beschrijving van de onderstaande kwaliteitseis:

- De wijze waarop nieuwe kinderen kunnen wennen aan de basisgroep waarop zij zullen worden opgevangen en de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep wanneer het kind overgaat naar een andere basisgroep.

In het pedagogisch beleid staat een uitgebreide beschrijving van de wijze waarop nieuwe kinderen kunnen wennen aan de basisgroep waarop zij zullen worden opgevangen. De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep wanneer het kind overgaat naar een andere basisgroep, staat in het pedagogisch beleidsplan echter onvoldoende beschreven. In het pedagogisch beleidsplan staat hierover het volgende: *'Bij een overgang naar een volgende basisgroep zullen wij de ouders hiervan van te voren op de hoogte stellen.'* Hierin ontbreekt een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen bij een overgang naar een volgende basisgroep.

Dit voldoet niet aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld het pedagogisch beleidsplan aan te passen en

hierin een beschrijving toe te voegen over de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep wanneer het kind overgaat naar een andere basisgroep.

De locatieverantwoordelijke heeft binnen de gestelde termijn, op 12 november 2024, een aangepaste versie van het pedagogisch beleid naar de toezichthouder verzonden. Hieruit blijkt dat er een beschrijving is toegevoegd over de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep wanneer het kind overgaat naar een andere basisgroep. In het aangepaste pedagogisch beleid staat nu het volgende:

'Wanneer er kinderen afscheid nemen van de Fuut ontstaat er plek voor nieuwe Fuuters. Het doorschuiven van kinderen naar een volgende basisgroep is dan noodzakelijk. Vaak zijn deze doorschuifmomenten gelinkt aan een vakantie als overgangperiode. Wanneer kinderen naar een volgende basisgroep gaan (van bv. de Dwergfuten naar de Zilverfuten of van de Zilverfuten naar Grote Futen) brengen wij de ouders tijdig op de hoogte. Vaak is het al zo dat er een aantal kinderen staan te springen om naar de volgende groep door te gaan. Soms heeft dat met vriendjes en/of vriendinnetjes te maken, soms met dat kinderen gewoon klaar zijn voor meer uitdaging en vaak hebben wij ook al een seintje/vraag van ouders gehad.

Tijdens ons Wijk-overleg dat wij 3x per jaar voeren, staat dit thema ook altijd op de agenda. Met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en begeleiders wordt besproken hoe het in de groepen gaat, of er nog bijzonderheden rondom kinderen zijn en welke kinderen als eerst aan een doorschuifmoment toe zijn. Samen met begeleiders, ouders en kinderen kijken wij naar de beste, meest natuurlijke overgang. Omdat dat de lijntjes kort zijn, bespreken wij samen hoe deze overgang verder plaatsvindt. Of er nog gewend gaat worden en zo ja, hoe vaak, hoe lang etc. Dit is per kind verschillend.'

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder geconstateerd dat op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid voor wat betreft de tijdens dit onderzoek onderzochte kwaliteitseisen. Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Wat is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gekeken of er verantwoorde opvang wordt geboden aan de kinderen. Hierbij heeft de toezichthouder gelet op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van sociale competenties;
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. In dit veldinstrument staan voor de 4 pedagogische basisdoelen meerdere indicatoren. De indicatoren benoemen de verschillende onderdelen van verantwoorde kinderopvang.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie naar alle 4 de pedagogische basisdoelen gekeken. 1 basisdoel is benoemd aan de hand van indicatoren. Hierbij zijn voorbeelden uit de praktijk beschreven.

Bevindingen

De pedagogische observatie vindt plaats op een vrijdagmorgen vanaf 10:00 uur tijdens het eten en drinken en tijdens het spelen in het kasteelbos.

Persoonlijke competentie

Indicator: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.'

'Initiatief: De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.'

Indicator: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.'

'Buitenactiviteiten: Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station).'

Observatie

De beroepskracht vertelt dat de BSO het grootste deel van de dag buiten is en dat zij na het eten op pad gaan naar het kasteelbos. Wanneer het eten op is, trekken de kinderen hun laarzen aan en fietsen ze naar het kasteelbos. Eenmaal daar aangekomen, rennen de oudere kinderen naar een hut die zij eerder die week hebben gebouwd. De jongere kinderen krijgen een eigen plastic tasje. De beroepskracht vertelt dat de kinderen kastanjes gaan zoeken en bladeren om later die middag te drogen. Tijdens het zoeken naar kastanjes en bladeren, maakt de beroepskracht gebruik van de omgeving om de leefwereld van de kinderen te verbreden. Zo geeft zij uitleg over een boom die dood lijkt te zijn en legt zij aan de kinderen uit dat je alleen de bladeren van de grond mag pakken, en geen bladeren die nog aan een boom vastzitten. Wanneer ze bij een steile helling met modder aankomen, laat zij de kinderen die dit durven naar beneden rennen. Tegen de kinderen die dit niet durven zegt zij: 'Zet je voeten schrap en haal je handen maar uit je zakken, dan heb je meer evenwicht als je naar beneden loopt.' Ze lopen samen de helling af.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (1 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (1 november 2024)
- Observatie (1 november 2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch beleid - Kinderhuis de Fuut - Wijk bij Duurstede (september 2024))
- Aangepaste versie Pedagogisch werkplan (Pedagogisch beleid - Kinderhuis de Fuut - Wijk bij Duurstede (november 2024))
- Mailcontact locatieverantwoordelijke

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het personeel, dat aanwezig was tijdens het locatiebezoek, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor dit personeel geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Het bestuur van de organisatie staat op de juiste wijze ingeschreven.

Conclusie

Het personeel en het bestuur dat in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek is het diploma van de beroepskracht, die aanwezig was op de locatie tijdens het locatiebezoek, door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft het diploma gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. De beroepskracht beschikt over een kwalificerend diploma.

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De medewerkers die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

De houder van een kindercentrum dient een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. De pedagogisch beleidsmedewerker coacht beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en zorgt voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Als de houder meer dan één kindercentrum exploiteert, dient de houder jaarlijks de wijze te bepalen waarop het minimaal aantal uren inzet wordt verdeeld over de verschillende kindercentra.

De houder legt deze verdeling schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Bevindingen

Inzet minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft het minimale aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks vastgesteld waarbij het aantal uren inzet is bepaald op grond van rekenregels van het besluit. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

In de onderstaande tabel staat het minimale aantal uur van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voor deze locatie.

Jaar	Ureninzet coaching	Ureninzet beleidsvorming en implementatie
2024	11	50

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet voor de pedagogisch beleidsmedewerker wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

Coaching van de beroepskrachten

De invulling van de pedagogisch coaching staat als volgt omschreven in het '*Coachplan - Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach bij Kinderhuis de Fuut Wijk bij Duurstede (2024)*':

- individuele coaching;
- team coaching;
- kind besprekingen begeleiden;
- aanbieden van scholing;
- ondersteunen van individuele handelingsplannen kind;
- oudersteunen bij gesprekken met ouders.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij in het afgelopen jaar daadwerkelijk coaching hebben ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (1 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (1 november 2024)
- Observatie (1 november 2024)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachplan - Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach bij Kinderhuis de Fuut Wijk bij Duurstede (2024)
- Mailcontact locatieverantwoordelijke

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Bevindingen

Binnenruimte

De locatie maakt gebruik van 3 binnenspeelruimtes. De onderstaande tabel geeft de ruimtes en de oppervlaktes weer:

Verblijfsruimte	Aantal kinderen	Nodig aan m ²	Beschikbaar aan m ²
Fuut 1	9-11	31,5-38,5	56
Fuut 2	10	35	45
Fuut 3	10	35	41
Totaal	29-31	108,5	142

Dit is voldoende binnenspeelruimte per kind.

In de groepsruimte van groep Fuut 1 zijn verschillende hoeken gecreëerd. Kinderen kunnen onder andere spelen met spelletjes, het poppenhuis en creatief materiaal. Omdat de nadruk ligt op het buitenspelen zijn er op de groep zijn allerlei vondsten tentoongesteld waar de kinderen mee geknutseld hebben.

De opvang van groep Fuut 2 vindt plaats in het technieklokaal van de school. Ten tijde van het jaarlijkse onderzoek op 26 juni 2023 zijn er geen kinderen van groep Fuut 2 aanwezig en is de ruimte niet passend voor de opvang ingericht. Er zijn toen afspraken gemaakt waar de ruimte, voordat er kinderen mochten worden opgevangen, aan moest voldoen:

- *'De stekkers van de elektrische apparaten worden uit het stopcontact gehaald, waar mogelijk worden de elektrische apparaten omgedraaid of buiten bereik gezet.*
- *Kasten worden afgesloten.*
- *Tafels worden schoongemaakt.*
- *Overige materialen worden opgeruimd.'*

Tijdens het huidige locatiebezoek op 1 november 2024 is te zien dat er aan bovenstaande voorwaarden is voldaan. De elektrische apparaten zijn opgeborgen, er zit een schuifslot aan de bovenkant van de kasten en de tafels zijn leeg. Het knutselmateriaal staat in de kasten opgeborgen.

De opvang van groep Fuut 3 vindt plaats in een leslokaal van de school. Het betreft een gedeeld lokaal waarbij een deel van het leslokaal door de school wordt gebruikt als opslagruimte. In de berekening van de beschikbare vierkante meters van de BSO is hierin rekening gehouden. De ruimte is ingericht met tafels en stoelen, een bank en een vakkenkast met spelmateriaal. Aan de linkerkant van het lokaal staan allerlei houten kasten, tafels en banken van de school opgeslagen. Op één van de houten tafels liggen meerdere houten banken opgestapeld op ongeveer 0,75m hoogte. Deze houten banken liggen niet stabiel en de hoeken steken uit. Hierdoor kunnen kinderen

zich bezeren aan de uitstekende hoeken van de tafels en tevens kunnen de banken hierdoor omhoog vallen.

Tekortkoming

De ruimte is niet veilig, toegankelijk en passend ingericht. Het opgestapelde materiaal vormt een risico voor de veiligheid van de kinderen.

Dit voldoet niet aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de houder in de gelegenheid is gesteld de ruimte van groep Fuut 3 veilig, toegankelijk en passend in te richten zodat er geen risico meer bestaat voor de veiligheid van de kinderen van de BSO.

Op 12 november 2024 heeft de toezichthouder hiervan bewijs toegestuurd gekregen. De locatieverantwoordelijke heeft het volgende per mail laten weten:

'In de attachment vindt u de foto's van de ruimte. Wij hebben er op deze manier een extra lees/teken-hoek bij verkregen voor de kinderen dus wij zijn blij! De bankjes en grote stoelen hebben een andere bestemming gekregen.'

Op 4 toegestuurde foto's is te zien dat de ruimte opnieuw is ingericht. In de hoek waar kasten, tafels en banken van school lagen opgeslagen, is nu een tafel met stoelen geplaatst waar de kinderen aan kunnen zitten en een boek kunnen lezen. Losse materialen zijn opgeborgen in kasten.

De ruimte is nu veilig, toegankelijk en passend ingericht. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Buitenruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het speelterrein van de basisschool. Bij 30 kinderen is er voldoende vierkante meters aan buitenspeelruimte per kind beschikbaar.

In de natuurtuin staan veel planten en is er een moestuin aanwezig. Daarnaast is er een klimtoestel met glijbaan aanwezig.

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De buitenruimte voldoet aan de onderzochte eisen. De binnenruimte voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (1 november 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (1 november 2024)

- Observatie (1 november 2024)
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare binnenruimte ((per mail op 7 en 12 november 2024))
- Beeldmateriaal (foto's van de opnieuw ingerichte ruimte Fuut 3 (12 november 2024))
- Inspectierapport (26 juni 2023)
- Mailcontact locatieverantwoordelijke

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderhuis de Fuut 2.0 B.V.
Website	: http://www.kinderhuisdefuut.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000042868998
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: Hasenack Beheer B.V.
Adres houder	: Veerweg 38
Postcode en plaats	: 4101 AK Culemborg
KvK nummer	: 74957880
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van der Zwaan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Wijk bij Duurstede
Adres	: Postbus 83
Postcode en plaats	: 3960 BB WIJK BIJ DUURSTEDEN

Planning

Datum inspectie	: 01-11-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 14-11-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-12-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-12-2024

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-12-2024

Openbaar maken inspectierapport : 03-12-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.